



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GALLIANO BINOTTI"

Viale Martiri della Libertà, 12 – 61045 PERGOLA (PU)

Tel./Fax 0721 734322 – e-mail: [psic83400e@istruzione.it](mailto:psic83400e@istruzione.it)

pec: [psic83400e@pec.istruzione.it](mailto:psic83400e@pec.istruzione.it) - sito web: <http://www.icbinottipergola.edu.it>

C.M. PSIC83400E – Codice Fiscale: 90020710415

ISTITUTO COMPRESIVO - "G. BINOTTI"-PERGOLA  
Prot. 0001882 del 04/03/2022  
(Uscita)

PERGOLA, 04/03/2022

Al sito web  
Agli Atti

### DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE FORNITURA MATERIALE PUBBLICITARIO –

| Prog/Attività  | CNP                         | CIG        | CUP             |
|--|-----------------------------|------------|-----------------|
| A03.13 Didattica - Scheda aggiuntiva di destinazione: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELLA ORGANIZZAZIONE | 13.1.2A-FESRPON-MA-2021-123 | Z6F3576A3D | G69J21009470006 |

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il regolamento approvato con R.D.23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e

pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

CONSIDERATO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

CONSIDERATO che le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP S.p.A. o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l'altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RILEVATO che non risultano su CONSIP convenzioni quadro attive idonee a soddisfare il proprio fabbisogno per la categoria merceologica oggetto della fornitura;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, osservando i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione di tutte le imprese;

VISTO l'avviso prot. n. prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 – avviso 28966 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la nota autorizzativa Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 93 del 10/11/2021;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0007686 del 15/11/2021;

VISTE la Delibera approvazione del Programma Annuale per l'EF 2022 n. 7 del 09/02/2022 – la Delibera di adozione del regolamento per le attività negoziali n. 9 del 13/02/2019 – la Delibera di aggiornamento del PTOF n. 93 del 10/11/2021;

RILEVATA la necessità di procedere all'acquisizione di materiale pubblicitario;

CONSIDERATA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

VALUTATO che l'indagine di mercato ha consentito di individuare su MEPA la ditta GRAND PRIX DI DAVID DE FILIPPI – VIA DELLA PESCARA 20/A – PERUGIA – 06100 - PI e CF 02702750544, la quale propone una offerta di materiale pubblicitario comprese le spese di spedizione (nota n. 1819 del 02/03/2022) - e che per il predetto prodotto verrà avviata una TRATTATIVA DIRETTA;

IN CONSIDERAZIONE del possesso dei requisiti generali, previa autocertificazione in corso di accertamento previsti dall'articolo 80, comma 1, 4 e 5 lettera b) del D.lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della DSGA;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

## Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto con la GRAND PRIX DI DAVID DE FILIPPI – VIA DELLA PESCARA 20/A – PERUGIA – CAP. 06100 - PI e CF 02702750544, per la fornitura di:

| Titolo  | Q.     | Caratteristiche      | Costo iva esclusa | Totale Iva inclusa |
|---|--------|----------------------|-------------------|--------------------|
| TAPPETO PERSONALIZZATO<br>Codice MEPA tapp_100x200    | N. 1   | DIMENSIONI 100 X 200 | €. 273,00         | €. 333,06          |
| SPESE DI TRASPORTO                                    |        |                      | €. 35,00          | €.42.70            |
| ETICHETTE INVENTARIO<br>Codice MEPA PON_63.5X33.9_360 | N. 360 |                      | €. 128,00         | €. 156,16          |
| <b>TOTALE</b>   |        |                      | <b>€. 436,00</b>  | <b>€. 531,92</b>   |

## Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 è determinato in TRATTATIVA DIRETTA (somma disponibile €. 522,67) . La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale dell'EF 2022, attività A03.13 Didattica - Scheda aggiuntiva di destinazione: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELLA ORGANIZZAZIONE - 13.1.2A-FESR PON-MA-2021-123.

## Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emanuela Cito.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Emanuela CITO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993*